



OFFRE D'EMPLOI

Un collaborateur H/F à la gestion de projets et à la communication Temps partiel – aide à l'emploi MARIBEL

La Fédération Chorale Wallonie Bruxelles, A Cœur Joie recherche une ou un collègue qui rejoindra l'équipe en place afin de participer à ses missions :

- Soutenir, développer et mettre en réseau les chœurs affiliés.
- Promouvoir et développer la pratique du chant choral amateur.
- Contribuer à l'épanouissement individuel par la pratique du chant choral.

Descriptif de la fonction

Ce poste comprendra 3 domaines :

- Participer à la **gestion de projets et d'activités** de la Fédération : conception, mise en œuvre, organisation, communication y compris la rédaction de textes.
- Collaborer à une **communication dynamique** vis-à-vis des membres et du public extérieur à l'association.
- Gérer la **base de données** des membres en lien avec les services et les activités.

Compétences attendues

- Le goût pour la dynamique que suscite la gestion de projets de A à Z c'est-à-dire de la logistique aux aspects administratifs et budgétaires en passant par les moyens de diffusion.
- De bonnes capacités rédactionnelles, un esprit de synthèse et d'ouverture.
- Facilités d'acquisition de compétences nouvelles pour suivre l'évolution des outils de communication ainsi que la progression des outils informatiques.
- Savoir travailler en équipe et en complémentarité tout en étant autonome dans la prise en charge des tâches, leur anticipation et leur planification.
- Sens des responsabilités et de l'engagement.

Formation

- Bachelier ou expérience professionnelle utile dans la conception et gestion de projets à connotation artistique ou de formation.

Les atouts

- Ouverture au secteur artistique des Pratiques Artistiques en Amateur et plus particulièrement à la musique chorale.
- Avoir des compétences dans l'utilisation des nouveaux moyens de communication et des outils informatiques liés à ce domaine.
- Des connaissances dans le domaine des réseaux culturels, artistiques et socioculturels professionnels et/ou amateurs.

Employeur

- Fédération Chorale Wallonie-Bruxelles, A Cœur Joie
Rue Rogier 82 à 5000 Namur
- ASBL BEO 408 094 935
- Reconnue par la Fédération Wallonie-Bruxelles dans le secteur Culture en tant que Fédération Professionnelle de Pratiques Artistiques en Amateur.

Lieu de travail

Fédération Chorale Wallonie-Bruxelles, A Cœur Joie
Grand Manège
Rue Rogier, 82 à 5000 Namur

Type de contrat

- Contrat d'emploi
- À durée indéterminée
- Temps partiel (mi-temps) – 19h
- Engagement souhaité au 1^{er} mars 2025
- Aide à l'emploi : MARIBEL

Horaire de travail

Temps partiel - horaire à convenir dans le cadre habituel d'un temps plein : 5 jours/semaine entre 8h et 17h.
Prestations exceptionnelles de week-end pour certaines activités.

Salaire et avantages

- Echelle barémique : commission paritaire 329.02 niveau 4.1
- Treizième mois
- Chèques-repas
- Remboursement des déplacements domicile/lieu de travail selon les règles légales en vigueur
- Congés légaux du secteur = 20 jours /TP

Candidature

Vous vous reconnaissez dans cette description ? Vous aimez l'engagement associatif ? Une collaboration sur le long terme vous intéresse ? Envoyez-nous votre candidature !

Le dossier comprendra :

- o **Une lettre de motivation**
 - o **Un CV dûment actualisé**
 - o **Une copie des diplômes**
 - o **La description d'un projet** : en 2 pages A4, présentez-nous un projet que vous avez élaboré lors d'un TFE ou dans votre vie professionnelle ou personnelle. Il comprendra des objectifs, le planning de réalisation, un budget, les moyens de communication développés, ...
- Les candidatures sont reçues jusqu'au 20 décembre 2024 à l'adresse : ThereseEloy@acj.be
 - Les personnes dont le dossier correspond au profil attendu seront invitées à une entrevue.
 - Les personnes retenues suite à cette entrevue seront alors invitées pour une rencontre plus ciblée comprenant des exercices pratiques.

Pour de plus amples informations :

- o Thérèse Eloy – Secrétaire Générale – 0476 29 59 46