

La CESSoC engage une conseillère / un conseiller politique à durée déterminée à mi-temps sous statut d'employé·e APE

La Confédération des Employeurs des secteurs Sportif & SocioCulturel est l'organisation patronale francophone représentative du secteur; elle rassemble, au sein de ses 15 fédérations membres, plus de 1700 employeurs francophones et germanophones occupant plus de 20 000 travailleurs. Elle organise leur représentation à la Commission paritaire pour le secteur socioculturel (CP 329), dans ses sous-commissions (CP 329.02 et 329.03) et dans les fonds sociaux qui en relèvent.

Elle défend leurs intérêts auprès des administrations et gouvernements ainsi qu'au sein des organisations patronales intersectorielles du secteur non marchand.

Elle informe et outille ses fédérations membres sur les différentes matières traitées et organise des formations à l'attention des cadres du secteur.

Son équipe compte 9 personnes, dont 4 juristes.

FONCTION

La personne sera chargée de réaliser une collecte de données pour faire un état des lieux de la réalité des emplois APE (dans le secteur socioculturel). Elle analysera et traitera ces données afin de révéler les réalités et les enjeux liés à ces emplois. Elle préparera une action de sensibilisation sur les enjeux liés à ces emplois APE.

TÂCHES

- Collecte et analyse de données qualitatives en matière d'APE;
- Analyse de la réforme APE;
- Préparation d'un événement autour du projet;
- Appui des conseil·ères·ers de la fédération sur les sujets d'actualité.

PROFIL

- Universitaire intéressé par les questions sociales; des connaissances sur les postes APE sont un atout;
- Capacité de récolte, d'analyse et de synthèse de données;
- Assertivité;
- Aisance et conviction dans l'expression écrite;
- Capacité de travail autonome et en équipe;
- Bonne gestion du temps et des échéances;
- Bonne maîtrise des outils informatiques courants, des outils de communication et des réseaux sociaux;
- Flexibilité horaire occasionnelle;
- La connaissance du secteur socioculturel et associatif est un atout.



CONDITIONS

- Contrat à durée déterminée de 5 mois à mi-temps;
- Être demandeur d'emploi inoccupé inscrit au FOREm [conditions APE] à la veille de l'engagement : [voir le site du FOREm](#);
- Horaire fixe à convenir;
- Rémunération en fonction de la qualification sur base des barèmes de la CP 329;
- Possibilité de valorisation d'une ancienneté utile;
- Frais de transport du domicile au lieu de travail en transports en commun pris en charge à 100%;
- Télétravail possible;
- Lieu de travail principal situé à Bruxelles, déplacements en Wallonie et à Bruxelles;
- Poste disponible pour une embauche rapide.

Les candidatures accompagnées d'un CV et d'une lettre de motivation seront adressées par courriel à l'adresse recrutement.conseiller@cessoc.be **avant le 10/07/2025**. Elles reprendront une adresse de courriel à laquelle des informations complémentaires éventuelles seront adressées et qui servira aux convocations ultérieures ainsi qu'un n° de téléphone. ATTENTION : les candidatures qui ne seront pas accompagnées d'une lettre de motivation ne seront pas traitées.

■

